

Principper for trivsel og forebyggelse af mobning

Viborg Ungdomsskole

Trivsel og forebyggelse af mobning

God trivsel er en forudsætning for faglig læring. For at sikre god trivsel er det vigtigt at inddrage såvel medarbejdere, de unge og forældre.

Det er vigtigt, at skolen arbejder med de unges opfattelse af begreber som anerkendende kommunikation og gensidig respekt for at styrke elevernes sociale kompetencer og dermed forebygge enhver form for mobning. Det er ligeledes vigtigt, at konflikter håndteres og forstås som en naturlig del af ethvert menneskes liv og udvikling.

Det er vigtigt, at medarbejderne er opmærksomme på eget sprogvalg og anvender en anerkendende tilgang til de unge, idet medarbejderne til enhver tid vil fremstå som rollemodeller.

På skolen arbejdes der såvel forebyggende, foregribende og indgribende, hvilket bl.a. betyder, at der handles ved enhver mistanke om mobning.

Anti-mobbe-strategi

Formålet med strategien

Strategien skal fungere som et dynamisk værktøj, der er kendt og anvendt af alle med tilknytning til Viborg Ungdomsskole.

Hvad forstår vi ved begrebet mobning?

Mobning er gruppens systematiske forfølgelse eller udelukkelse af en enkelt person på et sted, hvor denne person er tvunget til at opholde sig (Helle Rabøl)
--

Mobning er således noget, der foregår i de sociale relationer og ikke et individuelt og personligt fænomen.

Mobning er ikke den enkelte unges problem, men gruppens/klassens/alles problem.

Hvad gør vi for at fremme elevernes sociale trivsel og modvirke mobning?

Stikord:

- Introforløb med fokus på klassetrivsel.
- Trivselsdage.
- Elevtrivselssamtaler (opfølgning på klassen).
- Venskabsklasser.
- Målrettet arbejde med sprog, omgangstone og gensidig respekt.
- Arbejde med at fremme fællesskabsfølelsen og fremhæve de gode eksempler.
- Fremme ansvar og ejerskab for læringsfælleskabet.
- Fælles lærer- og elevevaluering af undervisning og arbejdsmiljø.
- Uddannelse af personale.

Hvordan opdager vi eventuelle problemer i relationen mellem lærere og elever?

- Arbejde med at skabe kultur, hvor det er legalt at undre sig og spørge ind.

Hvad gør vi helt konkret, når mobning er konstateret?

Handleplan:

Som udgangspunkt er det kontaktlæreren, der er tovholder på håndtering/opfølgning. Håndteringen af mobberi er altid en teamopgave, der involverer alle klassens lærere.

Tiltag:

- tal med den unge, vis ham/hende, at du tager situationen seriøst og løft skylden fra den unge selv.
- giv evt. den unge en eller to enkle, overskuelige ting, han/hun kan gøre i den nærmeste tid.
- fortæl den, hvad du nu vil gøre (fx tænke sig om, undersøge sagen nærmere, tale med kolleger/forældre mm)
- vend hurtigt sagen med dit team/ledelsen
- kontakt elevens forældre (gerne telefonisk) og aftal et opfølgende møde
- tal med mobberen/mobberne enkeltvis og lav aftaler om, hvilken adfærd, der konkret skal ændres.
- orienter mobberens forældre og lav aftale om opfølgende møde.
- kontaktlæreren har ansvar for at informere resten af skolens personale om problematik og indsats.
- tal i klassen om mobberi generelt, om mobbere og medløbere, om fælles ansvar. Brug evt. ressource team til denne snak. Lav aftaler om, hvad den enkelte/klassen/gruppen konkret kan/ skal gøre.

- orienter klassens forældre.
- orienter løbende forældrene om resultaterne af indsatsen. I meget grove tilfælde involveres hele forældregruppen i løsningen.
- følg løbende op med både offer, mobber(e) og klassen.

Graden af indsatsen er altid afhængig af den konkrete situation. Kontaktlærer, mentor og ledelse kan altid inddrages.

Hvordan sikrer vi, at mobning ikke gentager sig?

I klasser/grupper, hvor der tidligere har været mobbeproblematikker skal trivselsarbejdet prioriteres højt i alle fag. Det er klasseteamets fælles ansvar, at trivselsarbejdet tænkes ind i undervisningens aktiviteter, evt. med inddragelse af PLC.

Hvornår går ledelsen ind i konkrete problemstillinger?

Ledelsen orienteres om alle sager med mobning og inddrages direkte, hvis teamet omkring klassen skønner det nødvendigt.

Hvordan sikrer vi, at vores antimobbestrategi er kendt af alle og bliver brugt efter formålet?

Strategien lægges på hjemmesiden.

Strategien tages op til revision/diskussion årligt med elevrådet.

Strategien tages op til revision/diskussion årligt på et møde med skolens undervisere.